

放課後等デイサービス 事業所評価の集計結果（公表）

公表：令和4年3月18日

事業所名 キッズサポートひふみい三咲

職員数：7 回収数：7 割合 100%

		チェック項目	はい	どちらとも	いいえ	事業所としての改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	3		コロナ禍においては十分なスペースとは言えない。密にならないように机の位置を工夫している。
	2	職員の配置数は適切であるか	5	2		
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	2	1	バリアフリー対応型に改良している。足の不自由な利用者には玄関椅子を置いている。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	1	1	常勤ミーティングは毎日二和と合同で行っている。 未回答 1
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	7			アンケートの内容を親身に受け、ミーティングで話し合い、個々に合った支援を改善している。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6			未回答 1
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	1	2	保護者以外にも評価をお願いしていきたい。 未回答 1
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	1		オンライン研修に希望する職員が参加している。 未回答 1
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	1		子供の特性や保護者のニーズに合った支援計画を考えている。 未回答 2
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	3		未回答 1
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7			ミーティングでアイデアを出し合って計画している。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7			それぞれの職員が活動担当日を決めて考えている。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6		1	利用者の希望も取り入れて、早めに計画を立てている。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	1		学習については個別対応も行っている。 毎日集団活動の時間を設けている。 毎
15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7			常勤職員で細かく打ち合わせて、後から入る職員に文書で伝達している。	

	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2	4		打ち合わせに参加できない職員には打ち合わせ内容の記録を翌日に確認している。 未回答 1
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	1		気になる点など支援記録で職員全員が必ず読み改善につなげている。
	18	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5			未回答 2
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	3	2		未回答 2
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	1		未回答 1
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	7			週プロをコピーさせていただき下校時間を把握し、わからない時は学校又は保護者に確認し、送迎の際は携帯で連絡を取り合っている。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	3	1	未回答 1
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5	1		就学前のお子さんは二和教室に任せているが、非常勤職員が両教室を担当することで共有できている。未回答 1
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	3	2	1	未回答 1
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	2		リモートの研修は希望者のみが参加している。 未回答 1
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	2	4	閉鎖している児童館も多く、コロナ前は行った時にできていたが、終息するまではできない。
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	1	3	1	コロナが落ち着いて機会があれば参加したい。 未回答 2
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7			電話や連絡帳でお伝えしている。
保護者への説明	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4	1	1	未回答 1
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7			契約時にしっかりと説明している。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7			親身に対応している。

責 任 等	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		1	6	コロナのため難しいが、タイミングを見て作りたいと考えている。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7			職員全員が周知し、話し合う。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6	1		長期休暇の時のみ行事予定表を出していたが、1月から毎月作ることにした。
	35	個人情報に十分注意しているか	6	1		個人情報を持ち出し禁止
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7			イラストや道具を使って分かりやすくする。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		2	5	今後考えたい。
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6			避難経路を見やすい場所に掲示している。未回答1
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7			マニュアルに沿った訓練を行っている。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			県の支援センターのリモート研修に参加している。未回答1
非 常 時 等 の 対 応	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	2	2	2	未回答1
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	1		おやつ持参にしたり、好みも含めて確認している。未回答1
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7			
合計数			206	45	26	