

放課後等デイサービス 事業所評価の集計結果（公表）

公表：令和5年3月14日

事業所名 キッズサポートひふみい二和

職員数：7 回収数：7 割合 100%

		チェック項目	はい	どちらとも	いいえ	事業所としての改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	7			年齢別に室を分けて支援している。
	2	職員の配置数は適切であるか	6	1		多く配置している。 利用人数や状況によってはもう一人いたらと感じる。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	1	4	2	2階で階段のため大家さんの許可なくバリアフリーは実現できない。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	5	2		
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	7			
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	2		
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	4	1	未回答 1
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	1		自主研修で無給なので改善できればと思う。 任意で参加できる研修がある。
適切な	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	1		
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	2		未回答 1
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	1		毎日のミーティングで行っている。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	2		長期休みの活動計画をミーティングして案を出し合っている。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6	1		
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	1		小学校入学が近い児童は個別の学習が終わると集団活動に参加している。

支 援 の 提 供	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7			毎日支援前にミーティングで確認している。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	3	1	気になる行動のあった児童の様子を職員同士で話し合っている。 必ずと言うよりその都度報告があれば個々でされる。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	1		気になったこと・改善点を支援記録に記入。 職員同士で相談している。 日々支援記録をつけているが検証や改善につなげているか分からない。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	7			
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	6	1		
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	2		
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	7			学校との連絡は個々に行っている。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	3	1	未回答 1
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	3	1	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	7			文書で情報交換。 引き継ぎ書の記入。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	4		希望者で研修に参加。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		2	5	コロナ禍で機会がない。 交流会を行いたい機会がない。
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	1	4	1	未回答 1
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	2		連絡帳や電話で伝えている。

	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	4		未回答1
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	1		
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	1		保護者から連絡があった時面談や電話で相談している。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		3	4	次年度開催するために計画。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	1		職員同士情報を共有し対応策を考えてすぐに対策をとっている。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	2	3	2	予定表のお手紙を配布。
	35	個人情報に十分注意しているか	6	1		不必要なものはシュレッダー処理。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4	3		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		4	3	
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	7			マニュアルを作成し全体に配布。いつでも見られるように提示してある。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7			避難訓練を行っている。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	1		
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	3	2		未回答2 身体拘束はしないようにしている。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	2		未回答1 個々に対応し確認している。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6		1	いつでもわかるようにしている。 何かあった場合は連絡事項に記入。
合計数			198	73	22	